***PROPOSTA PROGETTUALE FAC SIMILE***

**DOMANDA DI CONTRIBUTO E PROPOSTA PROGETTUALE**

***BANDO PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO A COPERTURA DELLE SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI “LABORATORIO PER L'ACQUISIZIONE DEI PREREQUISITI LAVORATIVI” SENSI DELL’ART. 36 BIS DELLA LEGGE PROVINCIALE 27 LUGLIO 2007, N. 13***

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_) via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della Cooperativa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_ C.A.P.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**QUANTO SEGUE IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO DI PRESENTARE LA SEGUENTE PROPOSTA PRGETTUALE,**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A** | **ESPERIENZA MATURATA DAL PROPONENTE E CONOSCENZA DEL CONTESTO TERRITORIALE** |  |
| **A.1** | Si valuta l’esperienza del proponente in base agli anni continuativi di gestione effettuata nel servizio “Laboratorio per l’acquisizione dei prerequisiti lavorativi” **Per A1:** Indicare il numero di anni/mesi  | **Vedasi relazione****in 2 paragrafi** |
| **A.2** | Si valuta la conoscenza del contesto socio-territoriale della Comunità delle Giudicarie.**Per A2:** Il testo deve avere una lunghezza complessiva di non oltre 1.000 parole; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati. |
| **B** | **STRUTTURA MESSA A DISPOSIZIONE DAL PROPONENTE** |  |
|  | **Per B:** Il testo deve avere una lunghezza di non oltre 1.000 parole; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione. Si chiede di allegare la planimetrie della struttura.  | **Vedasi relazione** |
| **C** | **PROGETTO DEL LABORATORIO PER L’ACQUISIZIONE DEI PRE-REQUISITI LAVORATIVI**  | **Vedasi relazione****in 3 paragrafi** |
| **C.1** | METODO E STRUMETI ULITLIZZATI PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO OFFERTO |
| **C.2** | PIANO DELLE ATTIVITA’ |
| **C.3** | MODELLO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE |  |
|  | **Per C1,C2 e C3:** Il testo deve avere una lunghezza complessiva di non oltre 5.000 parole comprensiva di tutti i sub criteri; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati |
| **D** | **CAPACITA’ DI INCLUSIONE SOCIALE**  | **Vedasi relazione** |
|  | **Per D:** Il testo deve avere una lunghezza di non oltre 1.500 parole, con ripartizione del testo per ciascun sub criterio; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati |
| **E** | **PIANO PER IL MONITORAGGIO E LA VALUTAZIONE DEI SERVIZI** |  |
|  | **Per E:** Il testo deve avere una lunghezza di non oltre 1.500 parole; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati  | **Vedasi relazione** |
| **F** | **TUTELA, BENESSERE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO AI SERVIZI** | **Vedasi relazione** |
|  | **Per F:** Il testo deve avere una lunghezza di non oltre 1.500 parole, con ripartizione del testo per ciascun sub-criterio; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati |
| **G** | **CERTIFICAZIONI****Per G:** Si dovrà produrre un elenco delle certificazioni possedute, con specificazione se si tratta di certificazione acquista o di domanda di certificazione | **Vedasi elenco****in relazione** |
| **H** | **MODALITA DI UTILIZZO DELLE RISORSE FINANZIARIE****Per H:** l testo deve avere una lunghezza di non oltre 2.000 parole; le parti in esubero rimarranno escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati. | **Vedasi relazione** |

**Le suddette relazioni vengano presentate in un unico file, in formato PDF firmato digitalmente unitamente al presente modulo di proposta progettuale. Se cartaceo va firmato e consegnato unitamente a copia del documento di identità.**

LUOGO E DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA/E

(documento firmato digitalmente) (1)

1) Firma del legale rappresentante (o di persona in possesso dei poteri di impegnare validamente l'impresa), resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo unico documentazione amministrativa), accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

**Note per la compilazione**

Ogni proponente presenta la sua proposta progettuale articolata nei paragrafi e relativi sottoparagrafi corrispondenti agli elementi oggetto di valutazione e relativi sub-elementi come indicato nella specifica tabella ai sensi dell’articolo “Criteri di valutazione delle domande di contributo” del Bando. Nella compilazione delle singole voci del Progetto, il proponente deve osservare i limiti di spazio assegnati (=numero massimo di parole, spazi esclusi). Le parti in esubero rimangono escluse da qualsiasi valutazione, come pure eventuali documenti allegati se non specificatamente richiesti.